

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 11» г. Палласовки Волгоградской области
(МКОУ «СШ №11»)

П Р И К А З

30.01.2020.

№ 53

г. Палласовка

О создании в 2020 году Центра образования цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста»

На основании приказа Отдела по образованию администрации Палласовского муниципального района от 24.01.2020 № 19 «О создании в 2019 году Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, расположенных в сельской местности», приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 27.09.2019 № 784 «О создании в 2020-2022 годах Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе общеобразовательных организаций Волгоградской области, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, расположенных в сельской местности и малых городах» в целях создания условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей, а также обновления содержания, совершенствования методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» в 2020 году на базе МКОУ «СШ № 11» создаётся Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» как структурное подразделение на базе МКОУ «СШ № 11», осуществляющее образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, расположенное в сельской местности, направленное на формирование современных компетенций и навыков у обучающихся, в том числе по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».
2. Назначить руководителем Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Каиргалиеву Айслу Ермаковну, учителя-технологии и ИЗО.
3. Утвердить Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ «СШ № 11» (приложение № 1).
4. Утвердить План (дорожную карту) первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ «СШ № 11» (приложение № 2) и обеспечить реализацию дорожной карты.
5. Утвердить Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ «СШ № 11» на 2020 год (приложение № 3) и обеспечить его реализацию.
6. Утвердить штатное расписание Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ «СШ № 11» на 2020 год (приложение № 4).

7. Создать рабочую группу в следующем составе:

Руководитель – Каиргалиева А. Е., учитель технологии и ИЗО

Члены рабочей группы:

Лепехина Е. А., ответственная за организацию воспитательной работы, учитель географии;

Слесарева М. И., преподаватель-организатор ОБЖ;

Каширина И. В., учитель информатики;

Ажмухамбетов А. Н., учитель математики;

Каиргалиева А. Е., учитель ИЗО и технологии.

8. Членам рабочей группы в срок до 24.02.2020 г. разработать план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

9. Информацию о мероприятиях по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» размещать на сайте ОУ. Ответственность возложить на Каиргалиеву А. Е., руководителя Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», учителя ИЗО и технологии.

10. Внести изменения в Устав МКОУ «СШ № 11» и в соответствующие нормативные и распорядительные акты.

11. Попову Ю. Ю., программисту, разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С. А. Синицына

С приказом ознакомлены

Должность	Подпись	Расшифровка подписи	Дата
учитель		А. Н. Ажмухамбетов	30.01.2020
учитель		А. Е. Каиргалиева	30.01.2020
учитель		И. В. Каширина	30.01.2020
учитель		Е. А. Лепёхина	30.01.2020
Программист		Ю. Ю. Попов	30.01.2020
Преподаватель-организатор ОБЖ		М. И. Слесарева	30.01.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ «СШ № 11»

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 11» г Палласовки Волгоградской области (далее - школа) и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом школы, Программой развития Центра на текущий год, планами работы, утверждёнными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются: формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, навыков проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей в период каникул;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в

мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровней;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением школы и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр взаимодействует с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором школы.

3.2. Директор школы назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора школы в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог школы в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется директором школы в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работы, отчёты и сметы расходов Центра с директором школы;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом школы, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, приём на работу которых осуществляется приказом директора школы;

3.4.2. по согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с его целями и задачами и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах,

конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности школы, а также законодательству Российской Федерации.

**План (дорожная карта)
первоочередных действий по созданию и функционированию
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
в МКОУ «СШ № 11» на 2020 год**

№	Наименование мероприятия	Результат	Сроки
1.	Утверждение Положения о деятельности Центра	Положение школы о создании Центра в соответствии с методическими рекомендациями	январь-февраль
2.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Приказ школы	январь
3.	Внесение изменений в Устав МКОУ «СШ № 11»	Утверждение изменений к Уставу МКОУ «СШ № 11»	февраль-март
4.	Согласование типового дизайн-проекта Центра	Приказ по школе Отдел по образованию Администрации Палласовского муниципального района	февраль-март
5.	Согласование типового проекта зонирования Центра	Приказ по школе Отдел по образованию Администрации Палласовского муниципального района	февраль-март
6.	Согласование типового проекта инфраструктурного листа Центра	Приказ по школе Отдел по образованию Администрации Палласовского муниципального района	март
7.	Согласование калькуляции операционных расходов на функционирование Центра по статьям расходов, утверждённым документацией по отбору субъекта Российской Федерации на софинансирование из бюджета Российской Федерации расходного обязательства	Приказ по школе Отдел по образованию Администрации Палласовского муниципального района	апрель
8.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Информатика», «ОБЖ»: Анализ кадрового состава Центров Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров	Представление информации о кадровом составе Свидетельство о повышении квалификации Отчёт по программам переподготовки кадров	июнь- август
9.	Закупка, доставка и наладка оборудования:	Государственные	апрель-

	подготовка технического задания согласно рекомендуемому инфраструктурному листу; объявление конкурсных закупочных процедур; косметический ремонт, приведение площадки школы в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	(муниципальные) контракты на поставку оборудования	август
10.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказы о зачислении обучающихся	сентябрь
11.	Открытие Центра в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	сентябрь

**Медиаплан
по информационному сопровождению создания и функционирования
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия (И)	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители) Запуск раздела на сайте школы	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети	февраль-март	Подготовленные материалы	Новости, интервью Статьи, новости Новости, анонсы Новости, фоторепортажи
2.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра с привлечением федеральных экспертов и тьюторов	Интернет ресурсы Социальные сети	июнь-август	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий на сайтах муниципальных органов управления образованием, на сайтах образовательных организаций	Новости, анонсы Новости, фоторепортажи
4.	Начало ремонта /закупки оборудования /запуск горячей линии по вопросам записи детей	Интернет ресурсы Социальные сети	июнь	Публикация адресов площадок, Центров, фотофиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация на сайтах поставщиков (партнеров) информации о присоединении к проекту	Новости Новости, фоторепортажи
5.	Старт набора детей / запуск рекламной кампании	Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы Социальные сети	Сентябрь	Организуется горячая линия (телефон, интернет) по вопросам набора детей	Новости, интервью Статьи, новости Новости, анонсы, фоторепортажи
6.	Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центр	Интернет ресурсы Социальные сети	сентябрь		Новости, анонсы Новости, фоторепортажи

7.	Проведение ремонтных работ помещений Центра в соответствии с брендбуком	Социальные сети	июль-август	Школа публикует информацию о статусе ремонтных и иных работ. Выходит обзорный репортаж по итогам ремонта	Новости, интервью Статьи, новости Новости, фоторепортажи
8.	Окончание ремонта помещений/установка и настройка оборудования/приёмка	Телевидение и радио	август - сентябрь	Директор проводит совещание перед началом очередного учебного года, там озвучивается степень готовности инфраструктуры, итоги набора детей, партнеры отчитываются о внедрении своего оборудования, все участники дают подробные комментарии	Новости, интервью
		Печатные СМИ			Статьи, новости
		Социальные сети			Новости, фоторепортажи
9.	Торжественное открытие Центра	Телевидение и радио	сентябрь	Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	Новости
		Печатные СМИ			Новости, интервью
		Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы			Статьи, новости
		Социальные сети			Новости, анонсы
10.	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	Телевидение и радио	Ноябрь-Декабрь	Выезд журналистов в школу, где им показывают образовательный процесс в Центре, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте	Новости
		Печатные СМИ			Новости, интервью
		Сетевые СМИ и Интернет-ресурсы			Статьи, новости
		Социальные сети			Новости, анонсы

**Штатное расписание
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
на 2020 год**

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)	Фамилия, имя, отчество
Управленческий персонал	Руководитель	Каиргалиева А. Е.
Основной персонал (учебная часть)	Педагог по предмету «Математика и информатика»	Каширина И. В.
	Педагог по шахматам	Ажмухамбетов А. Н.
	Педагог-организатор	Лепехина Е. А.
	Педагог по предмету «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»	Слесарева М. И.
	Педагог по предмету «Технология»	Каиргалиева А. Е.